

## IMPORTARE VOTI E ASSENZE DAL REGISTRO ELETTRONICO

Menù

SCRUTINI → CARICAMENTO VOTI → CLASSE → SCEGLIERE PERIODO → VOTI E  
ASSENZE      cliccare → **AVANTI**

CLICCARE SULLA DISCIPLINA

**AZIONI**

IMPORTA VOTI

PERIODO( dal 1/09/2023 al 31/01/2024)

**Spuntare**

Utilizza registro professore

ORALE  VALUTAZIONE ORALE       VALUTAZIONE SCRIT       VALUTAZIONE PRAT

**Spuntare**

importa assenze

importa voti

**Spuntare**

Determina il voto da importare come media complessiva dei voti

**IMPORTA**

Si possono modificare i voti importati prima di cliccare SALVA

## **Per i COORDINATORI**

Per il giudizio di **Condotta** si clicca sulla voce condotta del tabellone e si inserisce nella colonna **ALTRO** la sigla NS S DS B DT O e nella colonna GIUDIZIO SINTETICO si riporta il voto scritto per esteso.

Per i **GIUDIZI SUL LIVELLO GLOBALE DI MATURAZIONE** il coordinatore di classe è l'unico che può inserirli seguendo la procedura

Menù → Scrutini → Giudizi → Selezionare classe → Rilevazione Progressi →  
Periodo Intermedio → Alunno/a.

Il giudizio si compila utilizzando le frasi già presenti in Argo cliccando sull'icona dei vari **Indicatori** e completando la frase prefissa corrispondente scegliendo il codice o la Frase che interessa.

Il programma automaticamente comporrà le frasi selezionate.

Si possono apportare MODIFICHE sul giudizio così compilato cliccando su **MODIFICA MANUALE**. Alla fine cliccare SALVA

**VERBALE SCRUTINIO** cliccare su AZIONI → compila verbale → cliccare su **Verbale dello Scrutinio intermedio (Con riporto dati)** il secondo della lista.

I descrittori dei voti delle singole discipline e del giudizio sintetico di condotta sono consultabili sul sito WEB all'indirizzo [www.icfontanarossa.edu.it](http://www.icfontanarossa.edu.it) alla voce PTOF 2022 -2025 allegato RUBRICA DI VALUTAZIONE.