Al Dirigente Scolastico

Dell’I.C. Fontanarossa

 Di Catania – CT

OGGETTO: PERMESSO BREVE PERSONALE DOCENTE

Il….Sottoscritt…………………………………………………..nat……a…………………………………………………………..

………./………../…………..in servizio presso codesta Istituzione scolastica in qualità di………………..

Con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato.

CHIEDE

L’applicazione dell’art.16, comma 1 del C.C.N.L. 29/11/2007, la concessione di ore……….di

Permesso breve (a), relative all’annoscolastico in corso da fruire il…………………………dalle ore

……………………alle ore………………………..

 Recupera le ore di permesso il giorno………………………….dalle ore………………….alle ore…………..

Il ……..sottoscritt……..dichiara di essere a conoscenza;

1. Dell’obbligo di dover recuperare le ore non lavorate, in una o più soluzioni, in relazione

Alle esigenze di servizio, entro i due mesi successivi, a quello di fruizione del permesso richiesto.

1. Dell’obbligo, da parte dell’Amministrazione, di trattenere una somma pari alla retribuzione corrispondente alle ore lavorate, nel caso in cui non sia stato effettuato il recupero del

permesso richiesto per motivi imputabili al….sottoscritt……….

Catania…………………….. Firma

 ………………………………………………..

 Il Dirigente Scolastico

 Dott.ssa Concetta Tumminia